

INHALT

Sachliche Richtigkeit

Gliederung

- Trennung von Wesentlichem und Unwesentlichem
- Vermeidung von Weitschweifigkeit
- Verhältnis und Beziehung der einzelnen Punkte zueinander
- Gute Einfügung des **Lesebeispiels**

Inhaltliche **Verständlichkeit**

Begründete Auswahl von Informationen und Textstellen

Schriftliche Beifügung von ausführlichen **Quellenangaben**

Wertende Aspekte

FORM

Gut verständliche **Sprechweise**

- Aussprache
- Tempo
- Lautstärke
- Pausengestaltung
- Einsatz von Mimik und Gestik

Hörerkontakt

Körperhaltung

Bewegung im **Raum**

Anschaulichkeit der Darstellung

Entwicklung eines Tafelbildes, Folieneinsatz, Arbeitsblatt u.U. mit Leerstellen, evtl. Erklärung von Fremdwörtern als Tb, Einsatz von Bildmaterial...